



REGISTRO DE ACTIVIDADES

F-GS-1206 V.3

Actividad realizada: Registro y Control.		Localidad: Candelaria
Fecha: Mayo 21 / 2026	Hora de inicio: 4 pm	UPZ: Candelaria
Direcciones de referencia: Calle 123 # 9-56		Sector catastral: Catedral

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DE LA ACTIVIDAD

Acciones de Registro y Control a personas, Verificación de antecedentes de notas en pro de mitigar el hurto y sensibilización de medidas preventivas y ruta de denuncia. Se realizó la presencia institucional en el entorno de Colegio odontológico se realizó por parte de personal registro y verificación de antecedentes y SDSCJ realizó socialización de las líneas de denuncia 122 fiscalía, DINE y tipos de auto Cuidado ante para la prevención del hurto y no dar el factor oportunista.

INFORMACIÓN CUANTITATIVA DE LA ACTIVIDAD:

Total, Personas Abordadas por el equipo de la SDSCJ	27
Total, Personas Registradas por Autoridades (si aplica)	22

Mujeres Abordadas	5	Jóvenes (entre 14 y 28 años).	10	NNA trasladados para restablecimiento de derechos	/
Hombres Abordados	22	Adultos (entre 29 y 59 años).	17		
NNA (entre 5 y 13 años).	/	Adultos mayores (60 o más años).	/		

Otros datos cuantitativos de interés

ninguno.



REGISTRO DE ACTIVIDADES

F-GS-1206 V.3

OBSERVACIONES

ninguno

ASISTENTES INSTITUCIONALES

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
Jaisson Ibarra	PONAL	PONAL	jaisson.ibarra@correo	3212774402	
Katherine Turiso	PONAL	PONAL	katherine.turiso	3045597130	
AUGUSTO BONILLA M	GESTOR	A.L.C.		3008804364	
Diego Silva	Gestor	SPSC	intell056@gmail	3014018837	
Bethy Ruiz					

LISTADO DE ASISTENTES DE LA COMUNIDAD

NO.	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DE IDENTIFICACIÓN	EDAD	SEXO	IDENTIDAD DE GÉNERO	ORIENTACIÓN SEXUAL	GRUPO ÉTNICO	DISCAPACIDAD	Registro Único de Víctimas	MIGRANTE	TELÉFONO FIJO O CELULAR	EMAIL (SI APLICA)	FIRMA	AUTORIZO EL TRATAMIENTO DE DATOS
														SI NO
														SI NO
														SI NO

*Con el fin de dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley 1581 de 2012 y normas reglamentarias, se comunica que los datos personales suministrados en el listado adjunto se utilizarán para: a) mantener contacto con los ciudadanos que hacen parte de nuestra estrategia, b) envío de información de las actividades que la secretaria adelanta en las localidades, c) compartir información relacionada a la Seguridad y a la convivencia en nuestra Ciudad, d) para fines estadísticos y e) socialización de la campaña institucional en redes sociales. Para consultas y reclamos relacionados con el régimen de protección de datos personales y solicitar en cualquier momento, la revocación de esta autorización podrá presentarlas a través del correo electrónico atencionalciudadano@scj.gov.co Así mismo, podrá conocer nuestra Política de Tratamiento de los Datos Personales en cualquier momento a través de www.scj.gov.co Para tal fin se firma la presente planilla

